

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yenifer Leonela Perez Felipe</u>	CUI:	<u>2111-15770-1209</u>
Número de contrato:	<u>029-158-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115841563</u>
Número de Factura:	<u>2324514459</u>	Serie:	<u>A50BOCF9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para
- contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
 - Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
 - Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Yenifer Leonela Perez Felipe
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
GUATEMALA, C.A.

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yenifer Leonela Perez Felipe</u>	CUI:	<u>2111-15770-1209</u>
Número de contrato:	<u>029-158-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115841563</u>
Número de Factura:	<u>2324514459</u>	Serie:	<u>A50B0CF9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.
 - Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Yenifer Leonela Perez Felipe

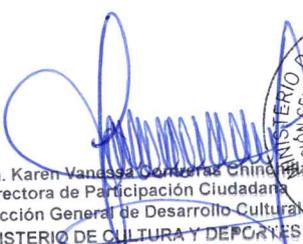
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Informe

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Yenifer Leonela Perez Felipe</u>	CUI:	<u>2111-15770-1209</u>
Número de contrato:	<u>029-158-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>115841563</u>
Número de Factura:	<u>2324514459</u>	Serie:	<u>A50B0CF9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Montó Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento del cronograma de actividades durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos, el cual contempló la ejecución de 12 actividades alineadas con los 4 ejes de trabajo: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura, Oralidad, Emprendimientos Culturales y Sostenibles, y Gestión Cultural. Estas actividades contribuyeron a la revitalización de los elementos identitarios del pueblo Maya Mam, tanto en Promoción como en Formación, tales como el Idioma, Costumbres y Tradiciones, Organización Social, Ciencia y Tecnología, Principios y Valores, Gastronomía, Expresiones Artísticas, Indumentaria, Cosmovisión y Espiritualidad. El propósito de estas acciones fue apoyar al Desarrollo Humano Integral de la población Maya Mam en el municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

Se logró apoyar en la ejecución de 1 evento conmemorativo del Día Internacional de la Lengua Materna, con el objetivo de concientizar a la población sobre la importancia de fortalecer la educación basada en el idioma Maya Mam. La actividad se llevó a cabo a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos, como parte de la Agenda Cultural 2025, promoviendo espacios de formación y revitalización cultural.

Se logró apoyar en la sistematización del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, con la entrega de 12 documentos y la elaboración de 12 Memorias de labores, alcanzando un total de 645 beneficiarios atendidos. Esto incluye 7 actividades de Promoción dirigidos a 164 hombres y 172 mujeres Maya Mam, así como 14 hombres y 14 mujeres Ladino/Mestizo, además, se realizaron 5 actividades de Formación con 135 hombres y 146 mujeres Maya Mam, abarcando niños, artistas y artesanos del pueblo Maya Mam del municipio de Tajumulco en el período del 03 de febrero al 30 de abril. Estas acciones corresponden a las actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural de Tajumulco, departamento de San Marcos.

Se logró apoyar en la identificación de 25 líderes Comunitarios beneficiarios del Taller sobre el Decreto 81-2002, así como en la convocatoria de 3 Autoridades Ancestrales, 1 Gestor Cultural, 2 representantes de la Alcaldía Indígena y 2 Colectivos. Además, se impulsaron proyectos de acción como el Plan Operativo de Semana Santa y la Exposición y Concurso de Elaboración de Alfombras 'Colores de la Semana Santa', a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

e) Se logró apoyar en el levantamiento de 1 directorio cultural que identificó a 5 Actores Culturales, 3 Líderes Comunitarios y 3 Organizaciones Culturales, incluyendo Artesanos y Artistas Locales. Este directorio facilitó los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad Maya Mam a través de expresiones artísticas, mediante la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

f) Se logró apoyar en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural (SIC), mediante la realización de entrevistas a 8 artistas, entre ellos cantantes, poetas, compositores y marimbistas. Esta información contribuirá a la promoción de la identidad cultural guatemalteca a nivel nacional e internacional, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

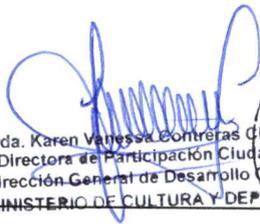
g) Se logró apoyar en la administración y resguardo del archivo correspondiente a la ejecución de 12 actividades realizadas, organizando y clasificando 15 oficios dirigidos a directores de escuelas, artistas y líderes comunitarios, así como 12 Memorias de Labores, 12 Registros Únicos de Usuarios Nacional y las fotografías de cada evento según el Plan de Trabajo. Este ordenamiento permitió documentar y respaldar las intervenciones realizadas durante el ejercicio fiscal 2025, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos

Venifer Leonela Perez Felipe
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)